



# ebulletin

## SUN MOTOR GROUP

01

JANUARI 2026

Pemimpin Redaksi : Bp. Bernadus Darmawan • Redaktur Pelaksana : Bp. Kusumo Haryo • Kontributor Berita Jakarta : Bp. Aulia Tri Putranto • Kontributor Berita Jateng : Bp. Nasrullah Kamal • Kontributor Berita Jatim : Bp. Eka Beriansyah • Koordinator Liputan : Ibu Vivi Aisyah • Design Grafis & Editor : Bp. Aulia & Ibu Vivi Aisyah • Alamat Redaksi & Kontak: Jl. Matraman Raya 140, Jakarta 13150, Indonesia. Telp. (021) 858 2055, 858 2056 - 58, 858 3009, 856 4985



sunmotor.com



academy.sunmotor.org



@sunmotor



suniverse

01

### INFORMASI INTERNAL



## SAMBUTAN MANAGEMENT

Memasuki tahun 2026, Sun Motor Group berada pada fase perubahan yang menuntut kesiapan, ketangguhan, dan keselarasan di seluruh lini organisasi. Perubahan lingkungan bisnis, perkembangan teknologi, dan ekspektasi pelanggan mengharuskan kita untuk terus bergerak maju secara terarah dan berkelanjutan.

Perusahaan memiliki harapan besar agar setiap insan Sun Motor Group tidak hanya berfokus pada pencapaian kinerja, tetapi juga berperan aktif dalam membangun organisasi yang adaptif, profesional, dan berintegritas. Keberhasilan ke depan akan ditentukan oleh kualitas sumber daya manusia, kekuatan kolaborasi, serta kemauan untuk terus belajar dan bertumbuh bersama.

Harapan saya, E-Bulletin ini dapat menjadi bagian dari penguatan komunikasi internal untuk mendukung kesamaan arah dan pemahaman. Saya mengajak seluruh insan Sun Motor Group untuk memanfaatkan E-Bulletin ini secara bijak sebagai sarana berbagi informasi, menambah wawasan, dan memperkuat langkah bersama menuju masa depan perusahaan yang lebih baik.

Lisa Sundoro Hosea

02

### DARI KITA UNTUK KITA

## KURIKULUM TRAINING SUN MOTOR GROUP



Training Department Sun Motor Group hadir dengan Kurikulum terbaru Tahun 2026.

Kurikulum adalah pedoman pengembangan keterampilan dan pengetahuan karyawan agar lebih produktif dan adaptif demi meningkatkan kinerja secara menyeluruh.

Manfaat Kurikulum Training Department:

1. Meningkatkan Kompetensi & Kinerja
2. Menyeragamkan Alur Kerja
3. Adaptif terhadap perubahan
4. Meningkatkan retensi
5. Membentuk budaya pembelajaran.

Kurikulum ini diharapkan dapat berkontribusi maksimal dalam mendukung Visi & Misi Perusahaan

Berikut ini adalah daftar kurikulum wajib setiap jabatan di semua department baik supporting maupun operasional.

Jabatan Manager :

- Basic Orientation Program
- Dealer Management System (DMS)
- Procurement & Purchasing System ODOO
- Business Plan
- PDCA Root Cause Analysis
- Change Management
- Advance Leadership Skill
- Creative Thinking & Problem Solving
- Coaching & Counseling

Jabatan Supervisor :

- Basic Orientation Program
- Dealer Management System (DMS)
- Procurement & Purchasing System ODOO
- PDCA Root Cause Analysis
- Basic Leadership Skill
- Intermediate Leadership Skill
- Coaching & Counseling

Jabatan Staff :

- Basic Orientation Program
- Dealer Management System (DMS)
- Service Excellent For Back Office
- Positive Mental Attitude

Selain kurikulum wajib diatas, setiap jabatan di setiap department akan ada materi lain yang menyesuaikan dengan kebutuhan masing - masing.

## DARI KITA UNTUK KITA

## TIPS &amp; TRICK

## OUR TEAM



## VISI MISI : SEBAGAI KOMPAS KERJA

Di tengah dinamika dan perubahan, visi dan misi berfungsi sebagai kompas yang menjaga arah agar tetap selaras.

Di Sun Motor Group, visi menjadi tujuan besar yang ingin kita capai bersama, sementara misi hadir sebagai panduan agar seluruh peran dapat berkontribusi.

**Visi Sun Motor Group** : Menjadi perusahaan terkemuka dan menciptakan nilai bagi stakeholders

**Misi Sun Motor Group** :

1. Mengantisipasi kecenderungan pasar dan kebutuhan pelanggan
2. Mengutamakan manajemen yang profesional dan berintegritas
3. Mengembangkan sumber daya manusia serta memberikan penghargaan atas prestasi kerja
4. Mengembangkan budaya inovatif
5. Menerapkan tata kelola perusahaan yang baik

Saat visi dan misi dipahami dan dijalankan dalam aktivitas sehari-hari, pekerjaan bukan hanya tentang menyelesaikan tugas, tetapi tentang memberi nilai dan dampak.

## [WASPADA!] KENALI TANDA-TANDA FRAUD DI SEKITAR KITA



Pernah merasa ada sesuatu yang "ganjil" di meja sebelah atau dalam proses kerja sehari-hari? Fraud atau kecurangan bukan hanya soal angka di laporan keuangan, tapi seringkali dimulai dari kebiasaan kecil. Yuk, jadi rekan kerja yang jeli dengan mengenali red flags berikut ini:

1. Gaya hidup "mendadak sultan". Waspadai jika ada rekan kerja yang pengeluarannya terlihat jauh melampaui pendapatannya secara drastis tanpa alasan yang jelas.
2. Waspadai jika ada dokumen yang mencurigakan, seperti faktur atau bukti pengeluaran yang terlihat tidak lengkap, ada tanda tangan atau stempel yang mencurigakan, atau informasinya tidak konsisten, dan pembuatan kuitansi pribadi.
3. Perhatikan jika ada proses persetujuan atau prosedur kerja yang terasa dipercepat atau dilewati tanpa ada alasan yang jelas.
4. Ketidaksesuaian antara fisik dan catatan. Jika ada perbedaan antara jumlah stok barang di gudang dengan catatan di sistem, atau ada aset perusahaan yang tiba-tiba hilang tanpa penjelasan.

Apa yang Harus Kamu Lakukan?

Jangan diam saja! Melaporkan kecurigaan bukan berarti "mengadu", tapi menyelamatkan masa depan perusahaan dan kesejahteraan kita semua.

Sumber: Disadur dari berbagai referensi online



## LEBIH DEKAT DENGAN TIM E- BULLETIN

Edisi Januari 2026 menjadi langkah awal perjalanan E-Bulletin Sun Motor Group di tahun 2026.

Di balik setiap halaman yang tersaji, terdapat tim kecil yang bekerja dengan semangat kolaborasi menghadirkan informasi internal yang relevan, inspiratif, dan dekat dengan keseharian kita di lingkungan kerja.

Kami percaya bahwa komunikasi yang baik akan memperkuat kebersamaan, menumbuhkan rasa memiliki, serta mendukung budaya belajar dan berkembang di Sun Motor Group.

Terima kasih atas dukungan dan partisipasi seluruh pimpinan serta rekan kerja. Saran dan ide sangat berarti untuk perjalanan E-Bulletin ke depannya. Sampai jumpa di edisi berikutnya.

Punya informasi, apresiasi, atau cerita di kantor?  
Bagikan kepada kami melalui:

